



Проект финансируется  
Европейским союзом



Министерство экономики  
Республики Беларусь



## ПОЛОЖЕНИЕ<sup>1</sup> О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ ИНИЦИАТИВ

*в рамках проекта «Поддержка экономического развития на местном уровне в Республике Беларусь», финансируемого Европейским союзом и реализуемого Программой развития ООН (ПРООН) в Республике Беларусь в партнерстве с Министерством экономики Республики Беларусь*

### ГЛОССАРИЙ

**Бизнес-модель** – набор методов, инструментов и подходов осуществления предпринимательской деятельности в какой-либо сфере.

**Группа управления Проектом** – орган оперативного управления Проектом, включающий сотрудников Программы развития Организации Объединённых Наций в Беларуси (*далее - ГУП*).

**Заявка** – документ, содержащий предложения участника конкурса, поданный в срок и по форме, установленной настоящим Положением.

**Конкурсная Комиссия** – коллегиальный орган, созданный по решению КСП для рассмотрения поступивших на Конкурс заявок, их оценки на предмет соответствия установленным критериям, подготовки рекомендаций для КСП в отношении определения победителей Конкурса.

**Координационный Совет Проекта** (*далее - КСП*) – орган стратегического управления Проектом.

**Организатор Конкурса** – Программа развития Организации Объединённых Наций (ПРООН) через ГУП (*далее – Организатор*).

**Победитель Конкурса** – участник Конкурса, утвержденный Координационным Советом Проекта в качестве победителя.

**Предпринимательская инициатива** - концепция коммерческих способов и/или задач, реализация которых может позволить обеспечить качественный и количественный рост производства, улучшение бизнес-процесса или создание нового продукта и/или услуги, востребованных рынком.

**Участник Конкурса** – юридическое лицо (коммерческая организация) и/или индивидуальный предприниматель, от имени которого подана заявка на Конкурс.

---

<sup>1</sup> Настоящее Положение определяет понятийный аппарат, принципы, порядок и сроки проведения Конкурса предпринимательских инициатив в рамках проекта международной технической помощи «Поддержка экономического развития на местном уровне в Республике Беларусь» (*далее – Проект*).

## Краткая информация о Проекте<sup>2</sup>

Проект ориентирован на деятельность в отношении местных микро-, малых и средних предприятий (МСП), а также предприятий, нацеленных на решение социально-значимых проблем (ПРСП).

Цель Проекта – поддержка экономической инициативы, конкурентоспособности и инноваций для инклюзивного развития на местном уровне в Республике Беларусь.

### 1. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ

#### 1.1. Общая информация

Приём заявок на участие в Конкурсе осуществляется с **15 февраля по 30 марта 2021 года**.

**Цель Конкурса предпринимательских инициатив** (далее – *Конкурс*) - поддержка предпринимательских инициатив, направленных на внедрение и развитие передовых для пилотных районов и/или Республики Беларусь бизнес-моделей в предпринимательском секторе, а также способствующих достижению целей и задач районных планов развития МСП (РПР МСП)<sup>3</sup> и цели Проекта.

Победителям Конкурса будет оказана поддержка путем закупки товаров, работ и/или услуг, указанных в заявке, необходимых для реализации предложенной предпринимательской инициативы, на общую сумму не более 25,000 долл. США (для каждого победителя). Закупка товаров, работ и/или услуг осуществляется Организатором.

Оказанная поддержка является формой частичного участия Организатора в реализации предпринимательских инициатив победителей Конкурса. Победители Конкурса ответственны за достижение результатов, указанных в заявке.

Районы проведения Конкурса и реализации предпринимательских инициатив (пилотные районы Проекта):

- Брестская область: Берёзовский и Кобринский районы;
- Витебская область: Браславский и Оршанский районы;
- Гомельская область: Брагинский, Жлобинский и Хойникский районы;
- Гродненская область: Лидский район;
- Минская область: Борисовский и Молодечненский районы;
- Могилёвская область: Быховский и Кличевский и районы.

Предпринимательские инициативы должны способствовать достижению одной или нескольких Целей устойчивого развития (ЦУР) в Беларуси<sup>4</sup>:

Цель 1. Повсеместная ликвидации нищеты во всех ее формах;

---

<sup>2</sup> Проект финансируется Европейским союзом и реализуется Программой развития ООН (ПРООН) в партнёрстве с Министерством экономики Республики Беларусь. Проект одобрен Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 января 2019 года № 40 и зарегистрирован в базе данных проектов и программ международной технической помощи Министерства экономики Республики Беларусь № 2/19/000968. Срок реализации проекта - 36 месяцев (21 января 2019 года - 21 января 2022 года).

<sup>3</sup> [https://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/projects/poverty\\_reduction/spring/\\_-\\_-\\_.html](https://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/projects/poverty_reduction/spring/_-_-_.html)

<sup>4</sup> С Целями устойчивого развития в Беларуси можно ознакомиться по ссылке: <http://sdgs.by/>

Цель 8. Содействие поступательному, всеохватному и устойчивому экономическому росту, полной и производительной занятости и достойной работе для всех;

Цель 9. Создание стойкой инфраструктуры, содействие всеохватной и устойчивой индустриализации и инновациям;

Цель 17. Партнерство в интересах устойчивого развития.

Деятельность предпринимательских инициатив должна соответствовать социальным и экологическим стандартам ПРООН<sup>5</sup>.

**Срок реализации предпринимательской инициативы** – не более 6 месяцев.

## 1.2. Этапы проведения Конкурса и взаимодействия с победителями

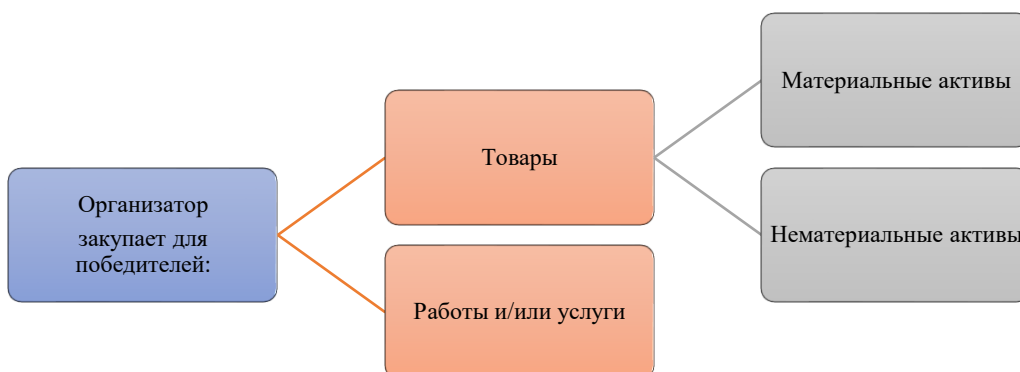
Этап	Описание
I. Сбор Организатором заявок, поданных на участие в Конкурсе	Подача заявки на участие в Конкурсе осуществляется в электронном виде посредством заполнения специальной формы на сайте Конкурса - <a href="https://www.prospring.by/">https://www.prospring.by/</a> . К заявке необходимо приложить электронную копию свидетельства о регистрации.
II. Предварительный отбор Организатором заявок	Организатором осуществляется отбор поданных заявок на соответствие требованиям настоящего Положения. Заявки, не соответствующие критериям, указанным в п. 2.3. Положения о Конкурсе, не допускаются к оценке Конкурсной Комиссии.
III. Оценка заявок Конкурсной Комиссией	Конкурсная Комиссия оценивает заявки, прошедшие предварительный отбор, основываясь на критериях, указанных в п. 2.4. Положения о Конкурсе. Участники конкурса, заявки которых оценены Конкурсной Комиссией в размере и выше проходного балла, рекомендуются к рассмотрению КСП в качестве победителей.
IV. Формирование Организатором списков победителей Конкурса и товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых ими	Организатор формирует списки победителей Конкурса и товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых ими, и передает документы на рассмотрение КСП.
V. Утверждение КСП представленных списков	КСП рассматривает списки победителей и товаров, работ и/или услуг. По итогам рассмотрения принимается решение об утверждении данных документов.
VI. Разработка технических заданий на закупку товаров, работ и/или услуг	Победители Конкурса совместно с Организатором разрабатывают технические задания на закупку товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых в заявках.
VII. Закупка товаров, работ и/или услуг на основании разработанных технических заданий	Организатор осуществляет закупку товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых победителями Конкурса, в соответствии с правилами и процедурами ПРООН.

<sup>5</sup> С социальными и экологическими стандартами ПРООН можно ознакомиться по ссылке: <https://bit.ly/3730DB5>

VIII. Передача права собственности на имущество победителю	Подписание Договора о передаче права собственности на имущество ( <i>далее – Договор</i> ) (без права отчуждения в течение 5 лет) между Организатором и победителем.
IX. Мониторинг реализации инициатив	Организатор осуществляет мониторинг реализации инициативы вплоть до ее завершения.

### 1.3. Поддержка победителей Конкурса

Способом оказания поддержки победителей Конкурса является механизм закупки товаров, работ и/или услуг.



Процедура закупки товаров, работ и/или услуг включает:

- 1) совместную разработку технических заданий на закупку товаров, работ и/или услуг по правилам и процедурам ПРООН, проводимую Организатором Конкурса и победителем на основании списка товаров, работ и/или услуг, утверждённого КСП;
- 2) сбор коммерческих предложений/проведение тендеров, проводимые Организатором Конкурса и победителем по правилам и процедурам ПРООН на основании списка товаров, работ и/или услуг, утверждённого КСП;
- 3) приобретение товаров, работ и/или услуг Организатором Конкурса для победителей.

Общая стоимость товаров, работ и/или услуг, приобретаемых в рамках одной заявки (для одной предпринимательской инициативы), не должна превышать 25,000 долларов США.

Источник финансовых средств на закупку товаров, работ и/или услуг - средства бюджета Проекта (средства международной технической помощи), который финансируется Европейским союзом.

В рамках конкурса НЕ ДОПУСКАЕТСЯ закупка:

- товара, работы и/или услуги, стоимость единицы которого(ой) составляет менее 1,000 долл. США (по курсу НБРБ на дату подачи заявки);
- алкогольных и табачных изделий;
- недвижимого имущества (земля, здания и строения);
- аренды земли, зданий, строений;
- предметов роскоши (ювелирные изделия, антиквариат, марки, монеты, меха и др.);
- товаров, работ и/или услуг, приобретаемых для проведения капитального ремонта и/или нового строительства;

Полученное имущество обременяется ограничением (запретом) на его отчуждение в течение 5 (пяти) лет с момента подписания Договора.

#### **1.4. Собственный вклад участника Конкурса**

Обязательным условием для участия в Конкурсе является наличие собственного вклада участника Конкурса в виде денежных средств в размере не менее 20% от стоимости запрашиваемых участником товаров, работ и/или услуг.

Собственный вклад не может быть использован для частичного покрытия расходов на закупку товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых для приобретения за счёт средств Проекта, но может быть направлен на иные расходы, необходимые для функционирования и/или развития инициативы.

## **2. ПРОЦЕДУРА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

### **2.1. Требования к заявителям**

К участию в Конкурсе принимаются заявки, поданные от:

- юридических лиц (коммерческих организаций) частной формы собственности (без участия в составе учредителей или акционеров государственных коммерческих и некоммерческих юридических лиц, государственных органов и организаций), зарегистрированных в Республике Беларусь, с местом нахождения на территории районов проведения Конкурса;
- индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в Республике Беларусь, с местом нахождения (жительства) на территории районов проведения Конкурса.

### **2.2. Подача заявки**

Подача заявки на участие в Конкурсе осуществляется в электронном виде посредством заполнения специальной формы на сайте Конкурса - <https://www.prospring.by/>. К заявке необходимо приложить электронную копию свидетельства о регистрации.

При подготовке заявки (Приложение 2) заявитель должен структурированно, логично и понятно описать основную идею предлагаемой предпринимательской инициативы, необходимость приобретения запрашиваемых товаров, работ и/или услуг для ее реализации, устойчивость и экономические результаты инициативы, а также представить бюджет предпринимательской инициативы.

### **2.3. Предварительный отбор заявок для оценки**

Заявка допускается к процедуре оценки после проведения предварительного отбора, осуществляемого Организатором. Заявка проходит предварительный отбор на соответствие следующим критериям:

<b>Основная идея инициативы</b>	Соответствует целям Конкурса и Проекта в целом
<b>Заявитель</b>	Соответствует требованиям к Заявителям

<b>Заявка</b>	Электронная копия свидетельства о регистрации приложена к заявке
	Общая сумма, запрашиваемая на приобретение товаров, работ и/или услуг из средств Проекта, не превышает допустимой (п. 1.3. настоящего Положения)
	Сумма собственного вклада участника конкурса составляет не менее 20% от общей стоимости запрашиваемых участником товаров, работ и/или услуг.
	Собственный вклад не используется для частичного покрытия расходов на закупку товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых для приобретения за счёт средств Проекта, но направлен на иные расходы, необходимые для функционирования и/или развития инициативы.
	Реализация предпринимательской инициативы планируется на территории, входящей в состав района проведения Конкурса
	Срок реализации предпринимательской инициативы не превышает 6 месяцев
	Все пункты заявки заполнены, содержание соответствует тематике пунктов

## 2.4. Процедура оценки заявок

Конкурсная Комиссия (*далее – Комиссия*) формируется по решению КСП. В состав Комиссии входят уполномоченные представители Программы развития ООН в Беларуси (ПРООН), Министерства экономики Республики Беларусь, независимые эксперты, обладающие компетенциями и опытом работы в соответствии с тематическим направлением Конкурса. Регламент работы Комиссии утверждается КСП.

Заявки оцениваются Комиссией по следующим **критериям**:

- **Экономическая эффективность результатов**

Предполагаемые позитивные изменения, заключающиеся в расширении (количественном и/или качественном) хозяйственной деятельности организации/ИП, а также в числе созданных и/или сохраненных рабочих мест по итогам реализации предпринимательской инициативы.

- **Реалистичность**

Объективная возможность реализации предпринимательской инициативы в существующих на сегодняшний день обстоятельствах (финансовых, экономических и т. д.).

- **Актуальность**

Соответствие предлагаемой предпринимательской инициативы современным потребностям и запросам целевой группы, на которую она направлена, а также наличие способов и механизмов удовлетворения таких потребностей и запросов.

- **Уникальность и новизна**

Наличие отличительных черт и характеристик предпринимательской инициативы, а также ее новизна для рынка и/или потребителей (район проведения Конкурса и/или Республика Беларусь в целом).

- **Конкретность**

Наличие объективных, четко сформулированных задач и результатов предпринимательской инициативы.

- **Устойчивость**

Способность сохранения и развития деятельности предпринимательской инициативы, задач и полученных результатов после завершения срока ее реализации в рамках Проекта.

Каждый из критериев оценивается по 10-балльной шкале, максимальный балл – 60. Проходной балл – 40 баллов. Порядок осуществления оценки заявок Комиссией, полученные комментарии членов Комиссии, а также баллы заявок не разглашаются.

## **2.5. Утверждение победителей Конкурса**

Участники конкурса, заявки которых оценены Комиссией в размере проходного балла и выше, рекомендуются к рассмотрению КСП в качестве победителей.

Организатор формирует списки победителей Конкурса и товаров, работ и/или услуг, запрашиваемых ими, и предоставляет их на рассмотрение КСП.

КСП рассматривает списки победителей и товаров, работ и/или услуг. По итогам рассмотрения принимается решение об утверждении победителей и запрашиваемых товаров, работ и/или услуг.

Организатор оставляет за собой право проведения независимой оценки участника конкурса и отказ от предоставления помощи в случае выявления в ходе оценки существенных рисков.

## **3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНИЗАТОРА И ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

### **3.1. Конкретизация спецификаций (бланка заказа) для закупок товаров, работ и/или услуг и подготовка технического задания на основании разработанных спецификаций**

Победитель Конкурса совместно с Организатором разрабатывает спецификации на основании списка товаров, работ и/или услуг, утверждённого КСП, а также участвует в подготовке технического задания, основанного на разработанных спецификациях.

### **3.2. Закупка товаров, работ и/или услуг**

На основании подготовленного технического задания Организатор осуществляет сбор коммерческих предложений/проведение тендеров по правилам и процедурам ПРООН.

### **3.3. Заключение Договора о передаче права собственности на имущество**

Между Организатором и победителем Конкурса заключается Договор о передаче права собственности на имущество (без права отчуждения в течение 5 лет), закупленного Организатором. Передача товаров, работ и/или услуг победителю Конкурса осуществляется Организатором на основании Договора и в соответствии с правилами и процедурами ПРООН.

Победитель несёт ответственность за оформление перечня товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг в соответствии с действующим законодательством.

### **3.4. Мониторинг реализации предпринимательских инициатив**

Мониторинг реализации предпринимательских инициатив осуществляется Организатором с целью определения соответствия хода реализации инициативы запланированным результатам (в соответствии с заявкой).

### **3.5. Визуализация**

Победитель Конкурса обязан визуализировать товары, а также результаты работ и/или услуг, имеющих материальную, вещественную форму, переданные ему Организатором (т.е. промаркировать логотипами ЕС и ПРООН).

Печатные материалы, информация об инициативе, распространяемая в СМИ, социальных сетях, должны содержать упоминание о доноре (Европейский союз) и реализующей организации (ПРООН). Необходимые шаблоны, формулировки и логотипы предоставляются ГУП.

### **Приложение 1. Информация об Организаторе Конкурса**

Организатор Конкурса – Программа развития Организации Объединённых Наций (ПРООН). Группа управления Проектом (ГУП) оказывает административную и техническую поддержку в организации Конкурса.

#### **Обязанности Организатора Конкурса:**

- объявляет Конкурс;
- осуществляет приём заявок;
- разрабатывает и согласовывает с КСП Регламент работы Комиссии, включая общие требования, состав, этапы проведения Конкурса и сроки;
- проводит предварительный отбор заявок;
- организует работу Комиссии в соответствии с утверждённым Регламентом;
- предоставляет на рассмотрение КСП списки победителей, а также списки товаров, работ и/или услуг, закупаемых Организатором;
- информирует участников о результатах Конкурса;
- вносит соответствующие изменения в документ Проекта;
- осуществляет закупки и передачу товаров, работ и/или услуг;
- осуществляет мониторинг реализации предпринимательской инициативы;
- организует и проводит информационные кампании о проведении Конкурса и его результатах.

Сайт Организатора Конкурса:

[http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/projects/poverty\\_reduction/spring.html](http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/projects/poverty_reduction/spring.html)



**Приложение 2. Заявка для участия в Конкурсе**

(Заявка заполняется онлайн на сайте Конкурса [www.prospring.by](http://www.prospring.by))

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_  
ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ ИНИЦИАТИВ**Номер Проекта: 00108243

Дата: \_\_\_\_\_

Название Проекта: Поддержка экономического развития на местном уровне в Республике Беларусь

Название заявителя (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя):	
Название инициативы:	
Вид экономической деятельности согласно ОКЭД	
Район, в котором будет реализована инициатива	<i>(укажите один из пилотных районов, в котором физически будет осуществляться реализация инициативы)</i>
Финансирование из бюджета проекта (в долларах США):	
Собственный вклад (в долларах США):	
Общий бюджет инициативы (в долларах США):	
Срок реализации:	

<b>1. ЗАЯВИТЕЛЬ:</b>	
Полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя *: <i>*к заявке должна быть приложена копия свидетельства о регистрации</i>	
Интернет-сайт:	
Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	
Руководитель организации: (ФИО, должность)	
Телефон рабочий	

Телефон мобильный	
Адрес электронной почты	
Контактное лицо: (ФИО, должность)	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	
Адрес электронной почты	
УНП организации:	
Данные о банковском счете: Получатель платежа Название счета Номер счета Название банка Адрес банка SWIFT-код банка	

2. **Представьте краткую концепцию предпринимательской инициативы** (*опишите основную идею, а также подтвердите актуальность, востребованность инициативы, ее конкурентоспособность и возможность реализации в текущем временном периоде*)
3. **Опишите, что будет сделано для реализации и/или развития предпринимательской инициативы** (*опишите, какие мероприятия и иные действия будут предприняты, как предполагается продвигать инициативу, ее услуги и/или товары, какие ресурсы (человеческие, природные, финансовые и т.д.) планируется использовать/привлечь?*)
4. **Опишите перспективы реализации предпринимательской инициативы** (*опишите, как (в каких направлениях) Вы планируете развивать деятельность инициативы в кратко- среднем и долгосрочном периоде, обоснуйте устойчивость инициативы*)
5. **Опишите уникальность и новизну предпринимательской инициативы** (*опишите отличительные черты и характеристики предпринимательской инициативы, а также укажите ее новизну для рынка и/или потребителей (район проведения Конкурса и/или Республика Беларусь в целом)*)
6. **Бюджет инициативы** (*укажите, какие товары, работы и/или услуги будут запрашиваться из бюджета Проекта, а также иные расходы, осуществляемые за счёт собственного вклада*)

Статья бюджета	Единица измерения	Количество	Цена за единицу	Стоимость долл. США		Общая сумма долл. США
				Финансирование из бюджета Проекта	Собственный вклад	
1.	Расходы на персонал					
1.1.						
1.2.						
<i>Статья 1, итого:</i>						
2.	Закупка товаров (оборудование, мебель, др.)					
2.1.						
2.2.						
<i>Статья 2, итого:</i>						
3.	Услуги, работы					
3.1.						
3.2.						
<i>Статья 3, итого:</i>						
4.	Другое (уточните)					
4.1.						
4.2.						
<i>Статья 4, итого:</i>						
<i>Бюджет инициативы, итого:</i>						

**7. Представьте, каким образом, указанные товары, работы и/или услуги, будут использованы для реализации вашей предпринимательской инициативы (обоснуйте необходимость и важность запрашиваемых товаров, работ и/или услуг для реализации и/или развития инициативы)**

**8. Укажите, каким образом собственный вклад будет усиливать инициативу**

**9. Укажите конкретные экономические результаты реализации предпринимательской инициативы (напишите, какое количество рабочих мест будет создано, как будет расширена деятельность инициативы, как данная деятельность будет способствовать развитию региона)**

\_\_\_\_\_  
Должность, Ф.И.О., печать

**ОПИСАНИЕ ЗАПРАШИВАЕМЫХ ТОВАРОВ, РАБОТ И/ИЛИ УСЛУГ**  
(Спецификация)

<b>Наименование товара, работы и/или услуги</b>	<b>Детальное описание, технические характеристики, а также сфера применения</b>	<b>Ориентировочная стоимость (ссылки на ресурсы)</b>